

目 次

<ご案内>

- | | |
|----|-------------------|
| 8 | 会場及び市内宿泊周辺地図 |
| 9 | 会場案内 |
| 10 | 会場フロア図 |
| 14 | 学会参加者の皆様へ |
| 17 | 座長・シンポジスト・発表者の皆様へ |

<日程表／一般演題（ポスター）座長一覧・会場一覧>

- | | |
|----|---------------------|
| 22 | 日程表（10月9日） |
| 24 | 日程表（10月10日） |
| 25 | 一般演題（ポスター）座長一覧・会場一覧 |

<特別プログラム>

- | | |
|----|--------|
| 29 | 特別講演 |
| 33 | 教育講演 |
| 37 | 医療人の集い |

<プログラム>

- | | |
|----|-----------|
| 40 | ランチョンセミナー |
| 41 | 10月9日 |
| 80 | 10月10日 |

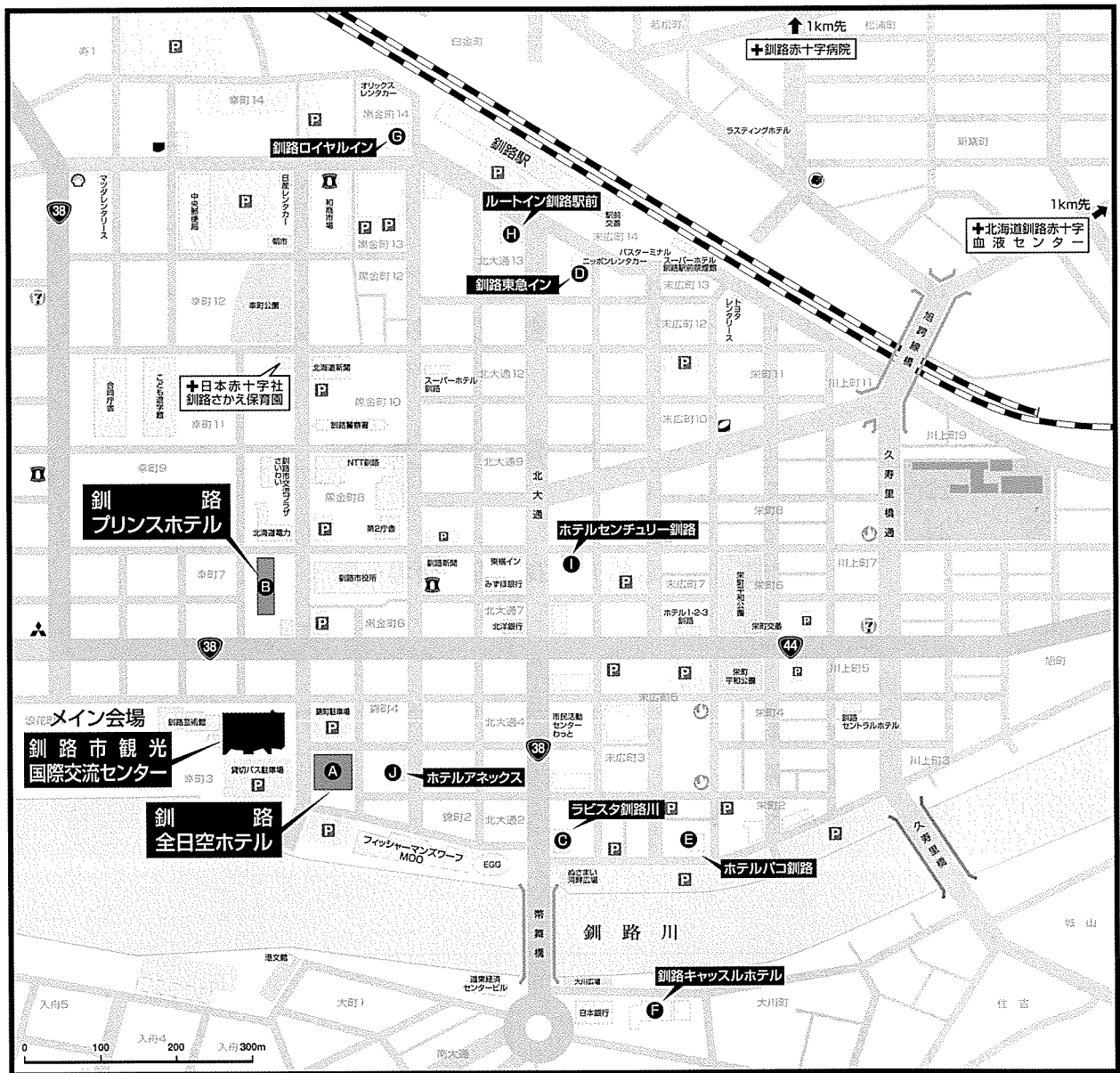
<抄 録>

- | | |
|-----|--------|
| 87 | シンポジウム |
| 97 | 要望演題 |
| 195 | 一般演題 |
| 427 | 座長索引 |
| 428 | 著者索引 |

<日本赤十字社医学会>

- | | |
|-----|--------------------------|
| 443 | 日本赤十字社医学会 会則 |
| 447 | 日本赤十字社医学会総会 開催日・場所・会長名一覧 |

会場及び市内宿泊周辺地図



- | | | |
|---|--|---|
| <p>A 釧路全日空ホテル
釧路市錦町3丁目7 TEL:0154-31-4111</p> | <p>B 釧路プリンスホテル
釧路市幸町7丁目1 TEL:0154-31-1111</p> | <p>C ラビスタ釧路川
釧路市北大通2丁目1 TEL:0154-31-5489</p> |
| <p>D 釧路東急イン
釧路市北大通13丁目1-14 TEL:0154-22-0109</p> | <p>E ホテルパコ釧路
釧路市末広町2丁目 TEL:0154-23-8585</p> | <p>F 釧路キャッスルホテル
釧路市大川町2丁目5 TEL:0154-43-2111</p> |
| <p>G 釧路ロイヤルイン
釧路市黒金町14丁目9-2 TEL:0154-31-2121</p> | <p>H ルートイン釧路駅前
釧路市北大通13丁目2-10 TEL:0154-32-1112</p> | <p>I ホテルセンチュリー釧路
釧路市北大通7丁目1 TEL:0154-22-7151</p> |
| <p>J ホテルアネックス
釧路市錦町3丁目2 TEL:0154-23-7700</p> | <p>メイン会場 釧路市観光国際交流センター
釧路市幸町3丁目3 TEL:0154-31-1993</p> | |

釧路市観光国際交流センター及び各ホテルまでのアクセス

- ✈ 航空機ご利用の場合** ・連絡バスが航空機の離発着にあわせて下記ルートにて運行されます。
- < 釧路空港→釧路市内 >
 - 空港より→釧路駅前→十字街7丁目→フィッシャーマンズワーフMOO→釧路市役所前
 - < 釧路市内→釧路空港 >
 - フィッシャーマンズワーフMOO→釧路市役所前→釧路駅前→空港方面
 - < 所要時間及び料金 > 市内⇄釧路空港：約50分（910円）
 - ・タクシー利用の場合 約40分（約5,500円）
- 🚉 JRご利用の場合** JR釧路駅下車（メイン会場まで徒歩約10分）

■会場案内

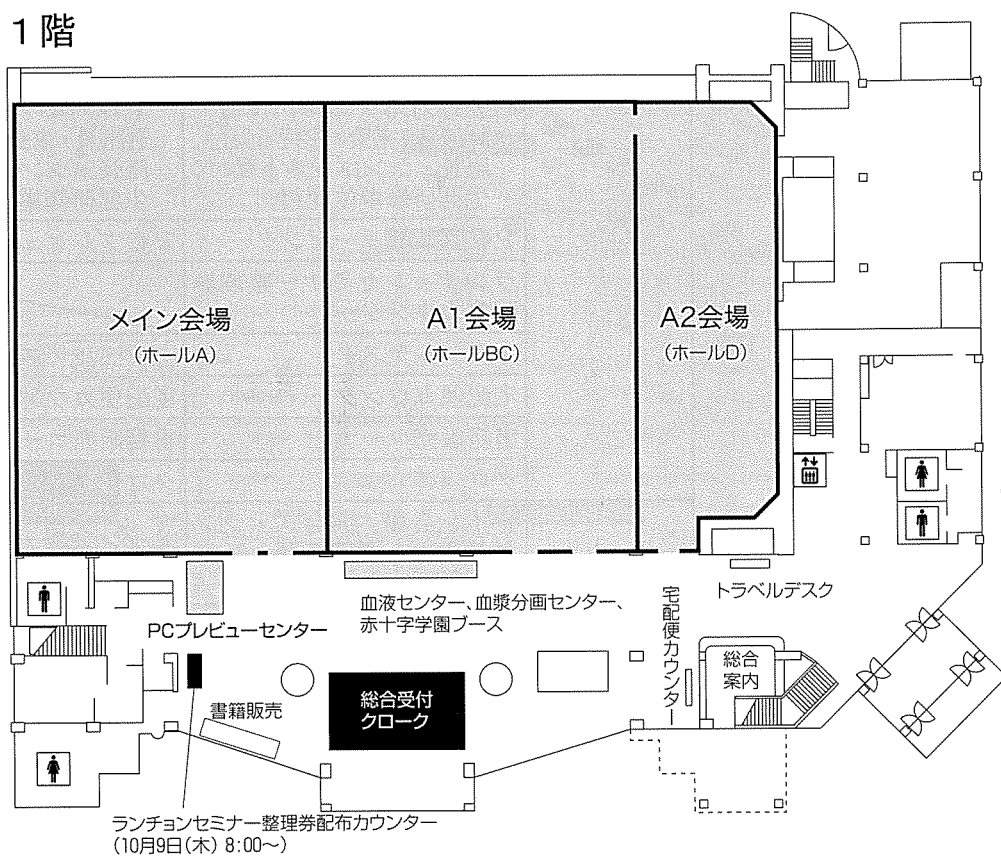
施設名	階	会場	10月9日(木)	10月10日(金)
釧路市観光国際交流センター	1階	ロビー	総合案内	総合案内
			総合受付	総合受付
			・当日参加受付、事前参加登録対応デスク、役員・評議員・来賓・招待者受付、座長・シンポジスト受付、生涯研修単位受付	・当日参加受付、事前参加登録対応デスク、役員・評議員・来賓・招待者受付、座長・シンポジスト受付、生涯研修単位受付
			PCプレビューセンター	PCプレビューセンター
			ランチョンセミナー整理券配布カウンター	
			トラベルデスク	トラベルデスク
			宅配便カウンター	宅配便カウンター
			書籍販売コーナー	書籍販売コーナー
	クローク	クローク		
	ホールA	メイン会場 / 開会式・シンポジウム・要望演題・医療人の集い	メイン会場 / 要望演題・閉会式	
	ホールBC	A1会場 / 一般演題 (ポスター)・医療人の集い	A1会場 / 要望演題	
	ホールD	A2会場 / 一般演題 (ポスター)	A2会場 / 要望演題	
	2階	視聴覚室	A3会場 / 一般演題 (ポスター)	A3会場 / 要望演題
		アトリウム	A4会場 / 一般演題 (ポスター)	
			談話コーナー・ドリンクサービス	談話コーナー・ドリンクサービス
テナントスペース		A5会場 / 一般演題 (ポスター)		
3階	研修室1	A6会場 / 一般演題 (ポスター)	A6会場 / 要望演題	
	研修室2	A7会場 / 一般演題 (ポスター)		
	研修室3	A8会場 / 一般演題 (ポスター)		
釧路全日空ホテル	2階	芙蓉 西	B1会場 / 要望演題・ランチョンセミナー	
		芙蓉 東	B2会場 / 要望演題・ランチョンセミナー	
		ロビー	クローク	
	3階	万葉 西	B3会場 / 要望演題・ランチョンセミナー・総会・教育講演・特別講演	
		万葉 東	B4会場 / 要望演題・ランチョンセミナー・総会・教育講演・特別講演	
		華	PCプレビューセンター	
		ロビー	クローク	
釧路プリンスホテル	3階	北斗の間	評議員会	
	5階	りんどう	役員会	

※特別講演・教育講演・シンポジウム・要望演題の発表データは発表会場がある施設のPCプレビューセンターにて行います。
 ※一般演題(ポスター)の発表者受付は、発表会場があるフロアで行います。

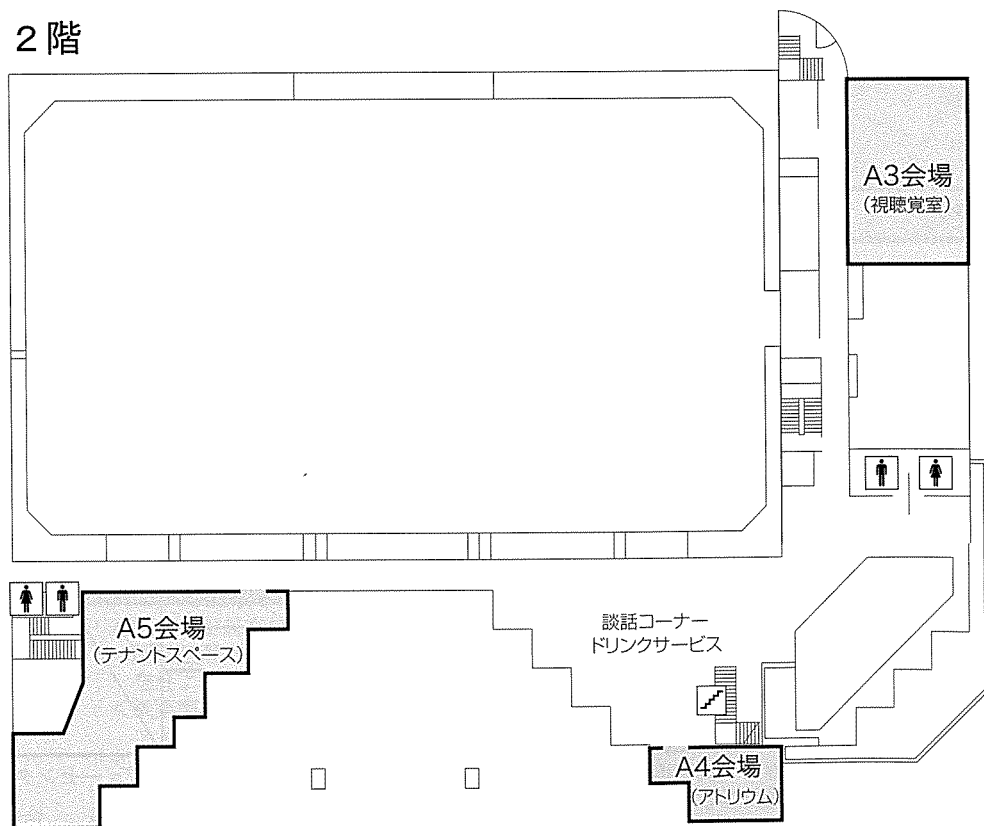
■会場フロア図

釧路市観光国際交流センター

1階



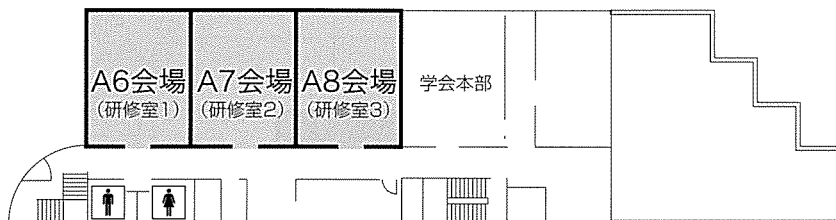
2階



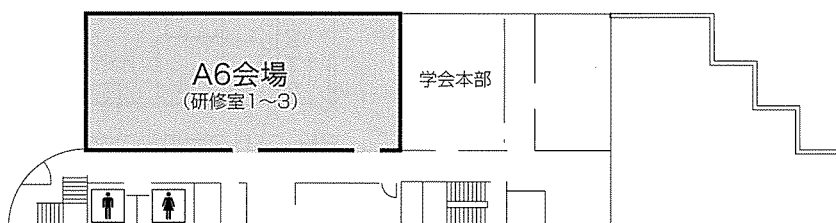
釧路市観光国際交流センター

3階

10月9日(木) ポスター発表時レイアウト

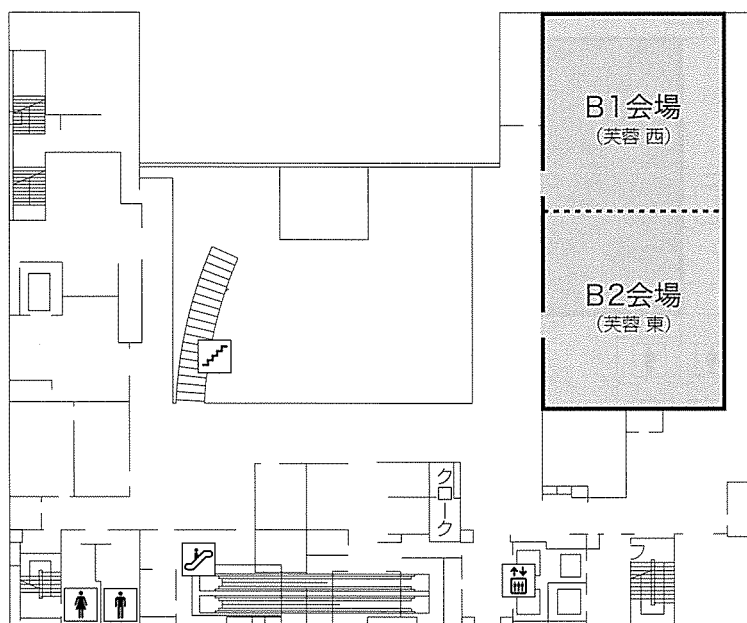


10月10日(金) 要望演題発表時レイアウト



釧路全日空ホテル

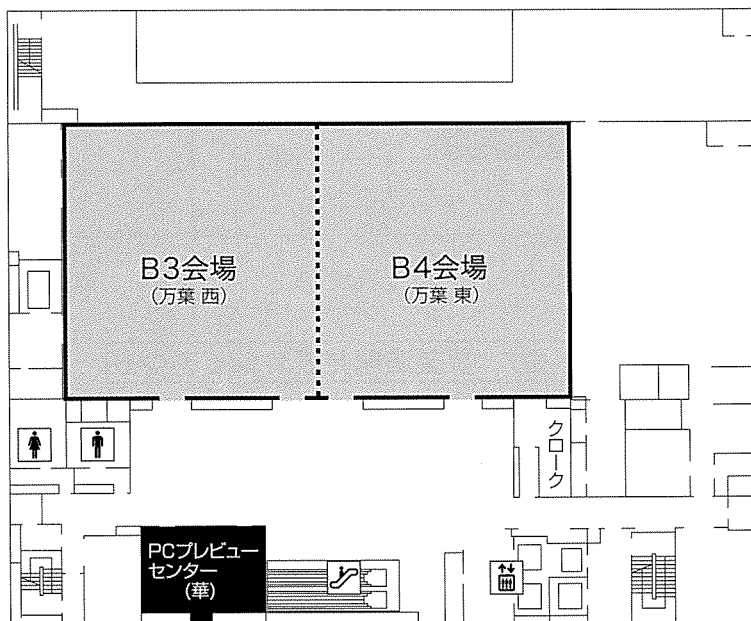
2階



釧路全日空ホテル

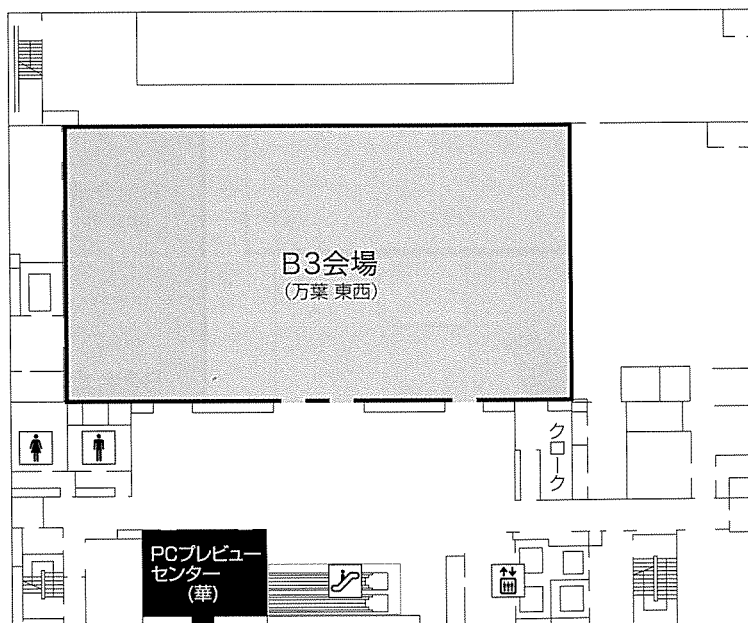
3階

10月9日(木) 要望演題発表時レイアウト



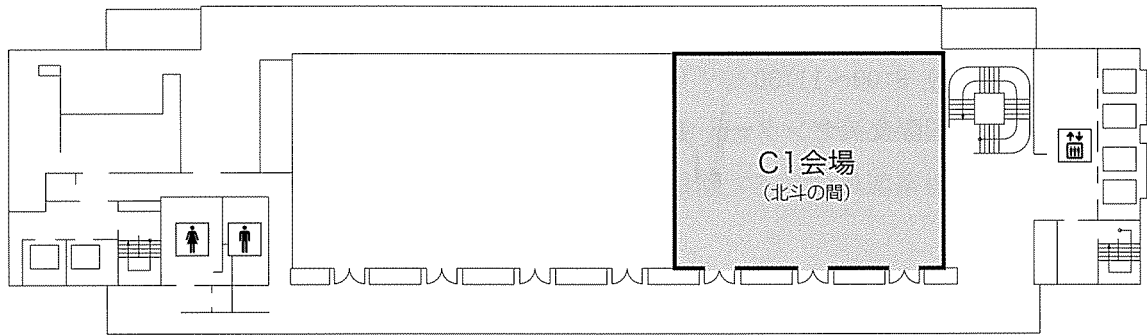
3階

10月9日(木) 総会・教育講演・特別講演時レイアウト

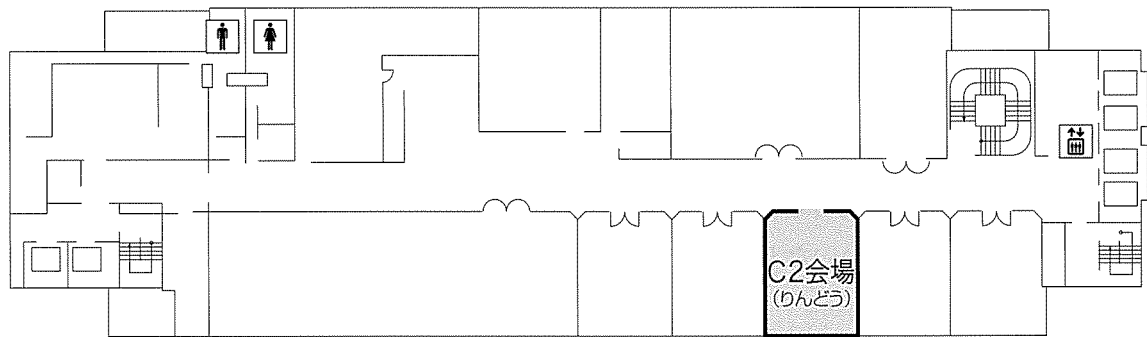


釧路プリンスホテル

3階



5階



学会参加者の皆様へ

1. 学会参加受付

日時：10月9日(木) 8:00～19:30

10月10日(金) 8:00～11:30

場所：釧路市観光国際交流センター 1階 ロビー

2. 受付方法

1) 事前参加登録をされた方

事前に送付した参加証(ネームカード)をご着用のうえ、ご入場ください。参加証(ネームカード)は再発行いたしませんので、当日は必ずご持参ください。

2) 当日参加登録をされる方

総合受付「当日参加受付」にお越しください。「当日参加登録受付票」に必要事項をご記入のうえ、参加費を添えて申し込みください。

参加費 10,000円

医療人の集い 3,000円

3) 「日本赤十字社医学会」役員・評議員・来賓・招待者の皆様へ

当日は、総合受付「役員・評議員・来賓・招待者受付」にお越しください。

事前参加登録手続きが完了していない役員・評議員の方は、「役員・評議員・来賓・招待者受付」にて参加申込みをお願いいたします。

3. 参加証(ネームカード)

所属・氏名をご記入のうえ、入場の際には必ずご着用ください。ネームカードケースは記帳台付近に用意してあります。

4. 抄録集

抄録集は、事前に送付したものを必ずお持ちください。(当日追加購入をご希望の場合は有料1,000円となりますので、「総合案内」にお越しください。)

5. 生涯研修単位制度の受付について

日本医師会生涯教育講座・日本歯科医師会生涯研修事業制度・日本薬剤師研究センター認定薬剤師制度の「生涯研修単位受付」を総合受付に設けております。

6. 医療人の集いについて

日 時：10月9日(木) 18:30～20:30

場 所：釧路市観光国際交流センター 1階 大ホール

参加費：3,000円

当日参加申し込みされる方は、「当日参加受付」にてお申し込みください。

7. 呼出し

会場内での呼出しは行いませんので、総合案内付近に設置する「会員連絡板」をご利用ください。
緊急の場合は、「総合案内」にお申し出ください。

8. クローク

館内クロークをご利用ください。

日時：10月9日(木) 8:00～21:00

10月10日(金) 8:00～12:30

場所：釧路市観光国際交流センター 1階 ロビー

釧路全日空ホテル 2階・3階クローク

※全日空ホテルは、10月9日(木)のみ使用可

9. 昼食

会場内および周辺のレストランをご利用ください。また、学会1日目はランチョンセミナーを開催いたします。

10. ランチョンセミナー

10月9日(木) 8:00より「ランチョンセミナー整理券」を釧路市観光国際交流センター 1階 ロビーにて配布いたします。先着順となりますので、予めご了承ください。

11. 談話コーナー・ドリンクサービス

釧路市観光国際交流センター 2階 アトリウムに談話コーナーを設け、無料ドリンクサービスをおこなっております。

12. 宿泊・交通・観光案内

釧路市観光国際交流センター 1階 ロビーに「トラベルデスク」を設置しております。

13. 書籍販売

釧路市観光国際交流センター 1階 ロビーに「書籍販売コーナー」を設置しております。

14. 駐車場

駐車スペースに限りがございますので、なるべく公共の交通機関をご利用ください。お車でお越しの際は、隣接する市営錦町有料駐車場または周辺の有料駐車場をご利用ください。

15. その他

喫煙は、所定の喫煙コーナーでお願いします。

ランチョンセミナー会場を除き、講演会場内での飲食はご遠慮ください。

関連会議・総会

役員会 10月9日(木) 11:30~12:30

[場所：釧路プリンスホテル 5階 りんどう]

評議員会 10月9日(木) 12:35~13:35

[場所：釧路プリンスホテル 3階 北斗の間]

総会 10月9日(木) 14:25~15:10

[場所：釧路全日空ホテル 3階 万葉 東西]

座長・シンポジスト・発表者の皆様へ

1. 座長の皆様へ

座長は、来館されましたら総合受付（釧路市観光国際交流センター 1階 ロビー）にあります「座長・シンポジスト受付」へお越しください。座長用リボンをお渡しいたします。事前参加登録をされていない方は当日参加登録をして参加証（ネームカード）をお受け取りください。

参加費10,000円 医療人の集い3,000円

■特別講演・教育講演・シンポジウム・要望演題

- ①担当セッション開始15分前までに担当会場内前列右手の「次座長席」にご着席ください。
- ②各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。

■一般演題（ポスター）

- ①座長は、セッション開始20分前（13：00）までに担当発表会場付近の「ポスター受付」へお越しください。指示棒とストップウォッチをお渡しいたします。
- ②担当セッション開始10分前（13：10）までにポスターボード前にて待機してください。
- ③各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。
- ④担当セッションが終了しましたら、座長用の赤リボンと指示棒・ストップウォッチを「ポスター受付」にご返却ください。

■優秀演題の選出について

特に優秀と思われる演題を2演題選出して所定の用紙にご記入のうえ、会場係もしくは「座長・シンポジスト受付」にお渡しください。ご自分の担当セッション以外の演題でも結構です。集計し、得票の多いものを優秀演題として「日赤医学」第60巻第2号に掲載して顕彰し、第45回医学会総会時に表彰します。

2. 発表者の皆様へ

（注意）

- ・患者個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得たうえで、患者個人情報が特定されないよう十分注意して発表してください。個人情報が特定される発表は禁止します。
- ・プログラム集に記載された演題名および発表者名の変更はできるだけ避けてください。

1) 特別講演・教育講演・シンポジウム・要望演題

■発表時間

①特別講演・教育講演・シンポジウム

セッションにより異なります。別途ご連絡しております内容をご確認ください。

②要望演題

発表5分・討論3分

■進 行

演者は、座長の指示のもと、発表を行ってください。

次演者は、前演題スタートと同時に会場内前列左手の「次演者席」にご着席ください。

■発表方法

①発表はPCを用いたプレゼンテーションのみとなります。PCプロジェクターは各会場1台（面）のみ使用可能です。

②発表される会場のある施設のPCプレビューセンターに発表データをご登録ください。ご登録いただいたデータはサーバーに保存され、LAN接続された各会場のPCで発表時に実行されます。

③「発表機材とデータの作成について (P19)」で記載しているルールに基づいた機材をご用意いたします。画面の不具合やデータの不備等につきましては、すべて演者の責任となりますのでご注意ください。

④演台上にモニター、マウス、テンキーをご用意しています。登壇時にオペレーターが1枚目のスライドを投影いたします。以降の操作はご自身でお願いします。（PC本体は演台上にはありません。）
口演会場内での映像の出力は、専任のオペレーターがおこないます。

■データの受付

お持ちいただいた発表データを、ご発表会場のある施設のPCプレビューセンターにて試写・ご登録ください。

試写の際には発表者立会いのもとPCプレビューセンターで動作確認をしていただきます。

※発表会場での受付はできません。必ず、PCプレビューセンターにて登録をお済ませください。

①特別講演・教育講演・シンポジウム

・受付場所

特別講演・教育講演：釧路全日空ホテル 3階 PCプレビューセンター

シンポジウム：釧路市観光国際交流センター 1階 PCプレビューセンター

・受付時間

発表の1時間前までに、上記PCプレビューセンターへお越しください。

※シンポジウムの演者の皆様は、当日の午前8:00からの受付になります。

②要望演題

・受付場所

10月9日(木) 釧路全日空ホテル 3階 PCプレビューセンター

※10月9日(木)のセッションDPC (YM-1~YM-7)のみデータ受付は、釧路市観光国際交流センター1階プレビューセンターとなります。

10月10日(金) 釧路市観光国際交流センター 1階 PCプレビューセンター

・受付時間

原則として発表の1時間前までに、PCプレビューセンターへお越しください。ただし、各会場第1セッションの方は8:30までにお越しください。

[データ受付時間] 第1日目(10月9日) 8:00~18:30

第2日目(10月10日) 8:00~11:00

※登録されたデータはサーバーに保存され、LAN接続された各会場のPCで発表時に実行されます。

■発表機材とデータの作成について

①プレゼンテーション用に学会側で準備するPC

OS : Windows Vista、アプリケーション : Microsoft PowerPoint 2003、2007をインストールしたPC
画面サイズ : XGA (1024×768)

②データの作成にあたって

・発表のプレゼンテーションデータは、下記のOSおよびアプリケーションで作成してください。

OS : Windows Vista、Windows XP アプリケーション : Microsoft PowerPoint 2003、2007

※ PowerPoint 2000で作られたデータの持ち込みはご遠慮ください。

・特殊なフォントの使用はご遠慮ください。

・動画および音声の使用はできません。

・スムーズなオペレーションのために50MB (メガバイト) を超えるようなファイルは、極力ご遠慮ください。

・ご利用になるファイルがウイルス感染していないか、あらかじめお持ちのウイルスソフトにて確認してください。

※原則として、以上のルールに則って作成されたデータのご提出による発表のみ受付いたしますが、やむを得ずそれ以外の環境でデータを作成される方は、ご自身のPCを持ち込みください。次ページの「PC本体を持ち込みされる方へ」を必ずお読みください。

例) ・Macintoshでのプレゼンテーションを希望される方

・Windows Vista、XP以外のOSで作成された方 (例 : Windows 2000、Me)

・PowerPoint 2000で作成された方

③データの保存

・データはCD-RまたはUSBフラッシュメモリでお持ちください。

・当日までに必ず他のパソコンでの動作確認をお願いします。

・提出するメディアには、当日の発表以外のものを保存しないでください。

・ファイル名は「演題番号+演者名.ppt」としてください。(例 : YA1-12山田太郎.ppt)

また、CD-R盤面にも「演題番号+演者名.ppt」を記入してください。

※CD-Rへの書き込み時はハイブリット (ISO9660) フォーマットをご利用ください。パケットライト等の特殊な機能は、読み込めないことがありますのでご使用にならないでください。(CD-RWはご利用いただけません。)

④その他

PCプレビューセンターにてデータを複写し、その場でメディアをご返却いたしますが、そのメディアはバックアップ用として学会期間中はそのままお持ちください。

複写したデータは会期終了後、学会長の責任で確実に消去いたします。

(データのコピーを望まれない方は、ご自身のPCをご持参ください。)

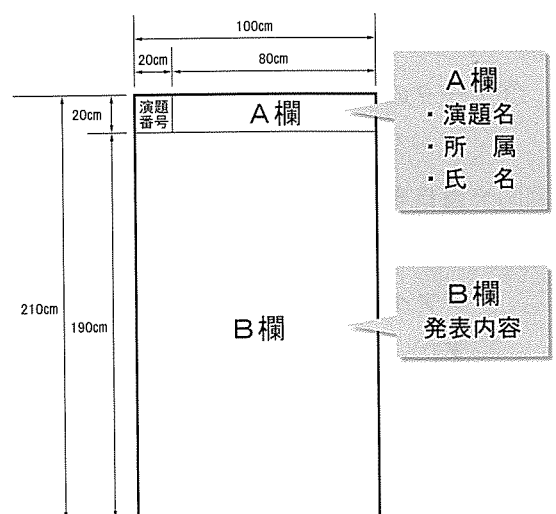
[PC本体を持ち込みされる方へ]

- ①PCを持ち込まれる場合でも接続確認を行いますので、必ずPCプレビューセンターまでPC本体をお持ちください。
- ②PCプレビューセンターでの受付、動作確認終了後、発表開始の30分前までにPCをご自身で各発表会場内のPCオペレーター席にご提示ください。発表終了後に、同席にて返却いたします。
- ③スクリーンセーバーならびに省電力設定で電源が切れてしまわないよう、省電力設定等の機能は発表前にあらかじめ解除してください。
- ④PCの起動などにパスワードを設定している場合は、あらかじめ解除しておくか、PCに明記しておいてください。
- ⑤バッテリー切れ防止のため、電源アダプタを必ずご持参ください。
- ⑥プロジェクターとの接続にはミニD-sub15pinのモニター出力端子が必要となります。特に一部の薄型ノートパソコンやMacintoshでモニター出力端子がミニD-sub15pinでないものがあります。その場合は、必ず変換コネクタをご用意ください。
- ⑦万一のトラブルに備えて、別にバックアップ用データをCD-Rにてご持参ください。
- ⑧本体の液晶画面に表示されていても、外部出力されない場合があります。事前に外部モニターや液晶プロジェクターに接続し、ご確認をお願いいたします。特にデータ作成に使用したPCとは違うPCの場合はご注意ください。
- ⑨ご自身のPCを持ち込まれる方も、発表時は、事務局が用意した演台上のマウス、テンキーにて操作をしていただきます。

2)一般演題(ポスター)

■ポスター作成要領

- ①演題番号(20cm×20cm)は事務局で用意し、ポスターボードに表示してあります。
- ②本文とは別に、縦20cm×横80cmに収まるように演題名・所属・氏名を記入したタイトルをご用意ください。
- ③本文は縦190cm×横100cmに収まるようにしてください。
- ④貼付は、ポスターボードに設置している両面テープを利用してしっかりととめてください。



⑤発表者は発表時間にポスターボードに設置している黄色リボンをご着用ください。

■受 付

各発表会場のフロアに設置しているポスター受付にてお願いいたします。

■ポスター貼付／閲覧／発表・討論／撤去時間

ポスター貼付 10月9日(木) 8:00～ 9:00

ポスター閲覧 10月9日(木) 9:00～13:20

ポスター発表・討論 10月9日(木) 13:20～14:20

ポスター撤去 10月9日(木) 14:20～14:50

※ポスターは、発表者自身または代理人が各自で貼付してください。また必ず各自で撤去までお願いします。撤去時間をすぎても取り外されていない場合は、事務局にて処分いたします。

■発表時間

発表 4分・討論 2分

■進 行

ポスターセッションはすべて13:20に同時スタートいたします。

■そ の 他

発表資料の作成にあたっては、図表・写真を中心に目的・方法・結果を簡条書き等で表現してください。結論が参加者によく理解できるようにつとめてください。実物展示をされる際には、事前に運営サポート会社までご相談ください。

3. 優秀演題の選出

一般演題・要望演題の中から優秀な発表（座長推薦・学会長決定）を学会誌「日赤医学」第60巻2号に掲載し、第45回医学会総会時に表彰します。

発表に関するお問い合わせ先

第44回日本赤十字社医学会総会 運営サポート会社

(株)イベントサービス 札幌支社

電 話：011-233-1324（平日 9:00～17:00）

F A X：011-233-1323

E-Mail：mail@jrcms.org

日 程 表

第 1 日 目 10月9日(木)

		8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00
釧路市観光国際交流センター	メイン会場 ホールA (1階)		40 開会式	シンポジウム 地域医療を守るための取り組み S-1~S-8 座長 牧野 憲一 山口 辰美 コメンテーター 安藤 恒二郎		56 D P C YM-1~YM-7 座長 吉田 茂夫	
	一般演題 (ポスター) A1~A8会場 (1-3階)	00 ポスター 貼付	20 関 覧 A 1会場：ホールB C A 2会場：ホールD A 3会場：視聴覚室 A 4会場：アトリウム A 5会場：テナントスペース A 6会場：研修室1 A 7会場：研修室2 A 8会場：研修室3				
釧路全日空ホテル	B1会場 芙蓉 西 (2階)		48 NST1 YB1-1~YB1-6 座長 北川 浩彦	36 NST2 YB1-7~YB1-12 座長 古川 真	16 医療安全 推進 1 YB1-13~ YB1-17 座長 前田 喜晴	56 医療安全 推進 2 YB1-18~ YB1-22 座長 品川 博行	10 ランチョンセミナー 1 演者：谷澤 正明 座長：山口 辰美 共催：田辺三菱製薬㈱
	B2会場 芙蓉 東 (2階)		48 国内外の 救護活動 1 海外 YB2-1~YB2-6 座長 住田 臣造	36 国内外の 救護活動 2 海外(研修) YB2-7~YB2-12 座長 鈴木 智子	16 看護の質と 継続教育 1 YB2-13~ YB2-17 座長 児玉 真利子	56 看護の質と 継続教育 2 YB2-18~ YB2-22 座長 西村 由美	10 ランチョンセミナー 2 演者：佐久間 一郎 座長：長谷川 岳尚 共催：塩野義製薬㈱
	B3会場 万葉 西 (3階)		48 地域医療 連携活動 1 YB3-1~YB3-6 座長 株本 徹	28 地域医療 連携活動 2 YB3-7~ YB3-11 座長 林 浩幸	16 地域医療 連携活動 3 YB3-12~ YB3-17 座長 尾崎 啓二	04 地域医療 連携活動 4 YB3-18~ YB3-23 座長 森谷 幸治	10 ランチョンセミナー 3 演者：武藤 芳照 座長：小竹 好裕 共催：エーザイ㈱
	B4会場 万葉 東 (3階)		48 院内感染 1 YB4-1~YB4-6 座長 村上 壮一	44 院内感染 2 YB4-7~YB4-13 座長 五十川 晋			10 ランチョンセミナー 4 演者：大崎 能伸 座長：武岡 哲良 共催：ファイザー㈱
釧路プリンスホテル	C1会場 北斗の間(3階)						35 評議員会
	C2会場 りんどう(5階)				30 役員会	30	

14:00		15:00		16:00		17:00		18:00		19:00		20:00	
										医療人の集い (大ホール：ホールA～C)			
発表・討論		ポスター 撤去											
総会		教育講演 医療の安全をどう 守るか、 事故が起こったら どうするか ～小さな経験から 学んだもの～ 演者：加藤 紘之 座長：後藤 聡		特別講演 命をとおして伝えること 演者：坂東 元 座長：二瓶 和喜									
												35	

日 程 表

第 2 日 目 10月10日(金)

		8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00
釧路市観光国際交流センター	メイン会場 ホールA (1階)		56 クリニカル パス 1 YM-8~YM-14 座長 牧野 憲一	36 クリニカル パス 2 YM-15~ YM-19 座長 荒川 稔二	16 救急医療 1 救命救急 センター YM-20~ YM-24 座長 鈴木 望	56 救急医療 2 その他 YM-25~ YM-29 座長 武智 茂	10 閉会式
	A1会場 ホールBC (1階)		04 国内外の救護活動 3 国内(実際) YA1-1~YA1-8 座長 横島 敏治	52 国内外の救護 活動 4 国内(研修) YA1-9~YA1-14 座長 近江 亮	48 電子カルテ YA1-15~YA1-21 座長 中澤 修		
	A2会場 ホールD (1階)		48 教育研修 推進 1 YA2-1~YA2-6 座長 永島 哲郎	28 教育研修 推進 2 YA2-7~ YA2-11 座長 前田 喜晴	08 NST 3 YA2-12~ YA2-16 座長 近江 令司	48 NST 4 YA2-17~ YA2-21 座長 村田 智津子	
	A3会場 視聴覚室 (2階)		40 院内感染 3 YA3-1~ YA3-5 座長 高柳 昌弘	20 院内感染 4 YA3-6~ YA3-10 座長 小林 義朋	00 看護の質と 継続教育 3 YA3-11~ YA3-15 座長 小竹 紀代美	48 看護の質と 継続教育 4 YA3-16~ YA3-21 座長 上野 富衣	
	A6会場 研修室1~3 (3階)		48 医療安全 推進 3 YA6-1~YA6-6 座長 杉浦 博	36 医療安全 推進 4 YA6-7~ YA6-12 座長 斉藤 恵子			