

第48回日本赤十字社医学会総会

抄 録 集

メインテーマ『すべては地域とともに ～今こそ赤十字医療の力を～』

会 長 : 笠木 寛治 (高松赤十字病院 院長)

会 期 : 平成24年10月18日 (木)・19日 (金)

会 場 : サポートホール高松
かがわ国際会議場
JRホテルクレメント高松

事務局 : 高松赤十字病院

担 当 : 中四国ブロック

鳥取赤十字病院	松江赤十字病院	益田赤十字病院
岡山赤十字病院	広島赤十字・原爆病院	三原赤十字病院
庄原赤十字病院	山口赤十字病院	小野田赤十字病院
徳島赤十字病院	松山赤十字病院	高知赤十字病院
高松赤十字病院 (当番病院)		

学会本部：サポートホール高松 5F 53会議室

TEL：087-825-5000 (代表) FAX：087-825-5040

目 次

<ご案内>

会場・交通案内	9
会場案内・フロアー図	10
参加者の皆様へ	14
座長・発表者の皆様へ	16
第47回日本赤十字社医学会総会の優秀演題表彰	21

<日程表>

日程表 (10月18日 (木))	22
日程表 (10月19日 (金))	24
一般演題 (ポスター／看護用具・リハビリ用具の工夫作品展) 座長一覧・会場一覧	25

<特別プログラム>

特別講演	28
教育講演	32
ウエルカムコンサート	36
医療人の集い	37

<プログラム>

特別プログラム	38
ランチョンセミナー	39
10月18日 (木)	41
10月19日 (金)	71

<抄録>

シンポジウム	99
要望演題 10月18日 (木)	111
10月19日 (金)	165
一般口演 10月18日 (木)	205
10月19日 (金)	219
一般演題 (ポスター) 10月18日 (木)	235
10月19日 (金)	289
看護用具・リハビリ用具の工夫作品展 10月18日 (木)	339
10月19日 (金)	343

<索引>

座長索引	347
著者索引	349

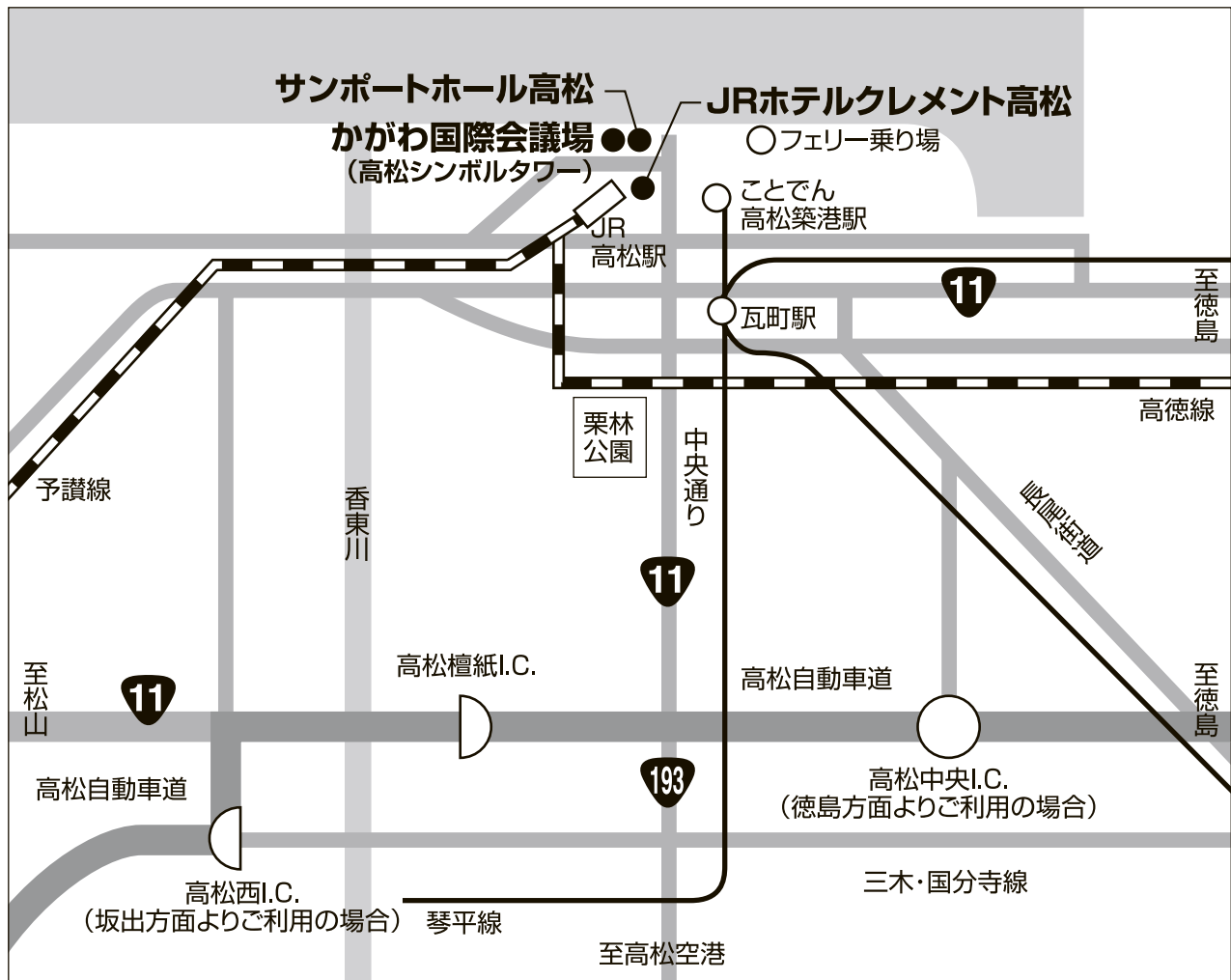
<日本赤十字社医学会>

日本赤十字社医学会総会 会則	369
日本赤十字社医学会総会 開催日・場所・会長名一覧	373

会場・交通案内

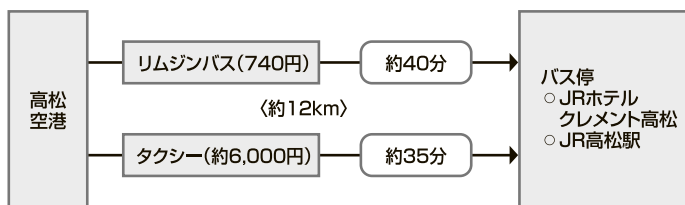
会場へのアクセス

サンポートホール高松	JR高松駅から徒歩2分、ことடன்高松築港駅から徒歩3分
かがわ国際会議場	JR高松駅から徒歩2分、ことடன்高松築港駅から徒歩3分
JRホテルクレメント高松	JR高松駅から徒歩1分、ことடன்高松築港駅から徒歩1分



飛行機でお越しの方

JR高松駅、JRホテルクレメント高松正面玄関には高松空港発リムジンバスのバス停がございます。



JRでお越しの方

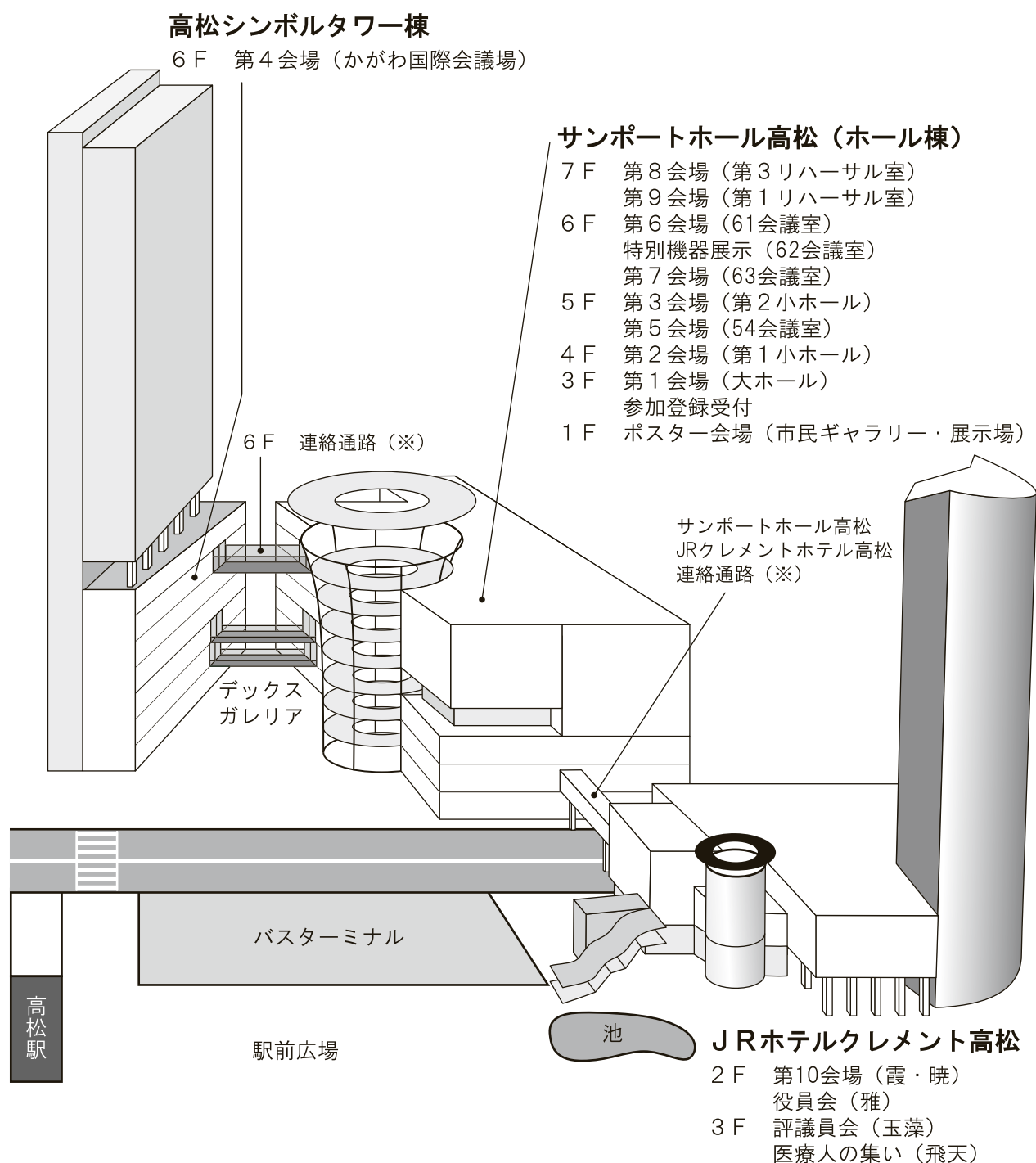
山陽新幹線「JR岡山駅」より瀬戸大橋線マリンライナー乗り換えで「JR高松駅」へ(約1時間)

フェリーでお越しの方

高松と本州(岡山県・宇野)を結ぶフェリーの乗船場は会場より徒歩圏内がございます。

岡山県玉野市宇野港行のフェリーが24時間発着しています。

会場案内・フロアー図



※ シンボルタワー棟⇄サポートホール高松の連絡通路は、2F、3F、6Fにあります。
サポートホール高松とJRクレメントホテル高松の連絡通路は、2Fにあります。

【サンポートホール高松】

1F・デックスガレリア

dERU機材展示(10月18日)
赤十字フェスタ(10月18日)
東日本大震災パネル展示

タワー棟

デックスガレリア

入口

ホール棟
EVOビ

オリブタワー

ポスター会場

展示場

市民ギャラリー

コミュニケーション
プラザ

ポスター会場

企業展示・
ドリンクコーナー

参加登録受付は3Fです。
こちらのエスカレーターまたは
ホール棟エレベーターをご使用下さい。

マリタイムプラザ高松
(ショップ&カフェ)

大ホールロビー2F
PC受付・クロークへ

企業展示

3F

ランチョン
セミナーデスク

お土産
コーナー

オープンホワイエ

救護所

参加登録
受付

第1会場
大ホール
(1階席)

楽屋3 楽屋4 楽屋5 楽屋6

オリブタワー

マリタイムプラザ高松
(レストラン街)

ドリンク
コーナー

3F
参加登録受付へ

PC受付

クローク

4F

大ホールロビー2F

大ホール(2階席)

ホール棟
EVOビ

楽屋12 楽屋13

楽屋11

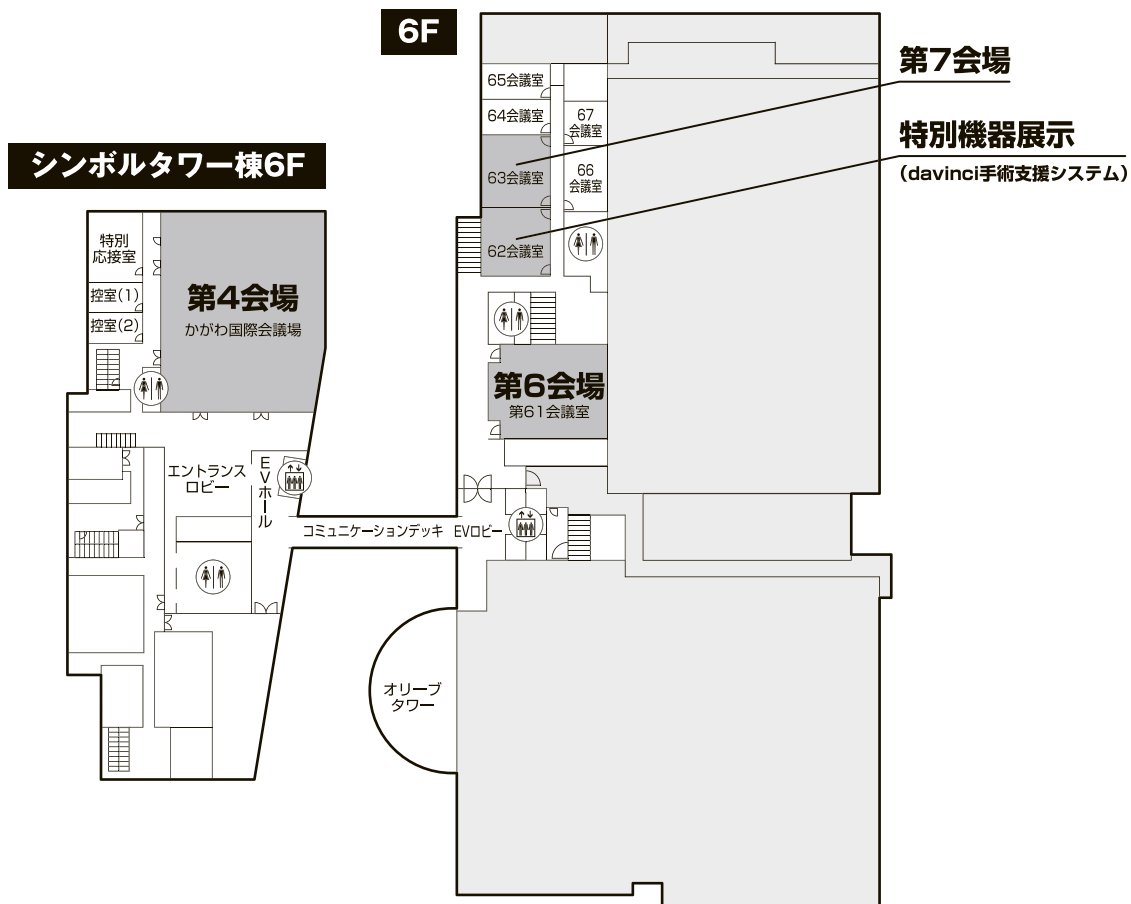
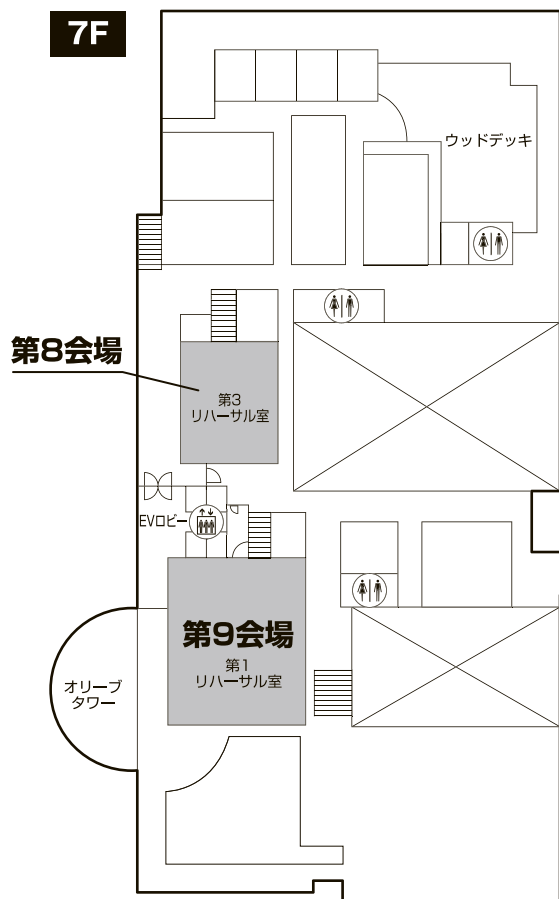
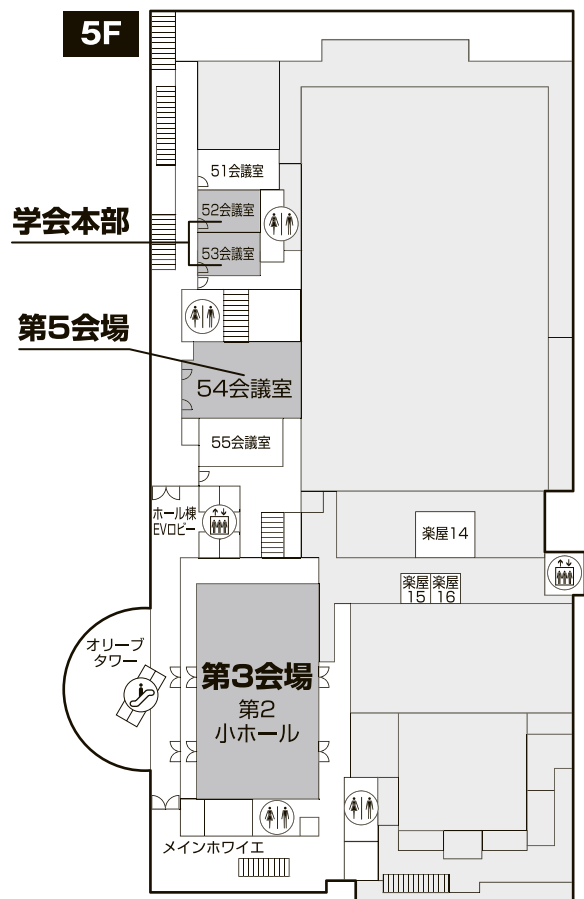
オリブタワー

第2会場

第1
小ホール

メインホワイエ

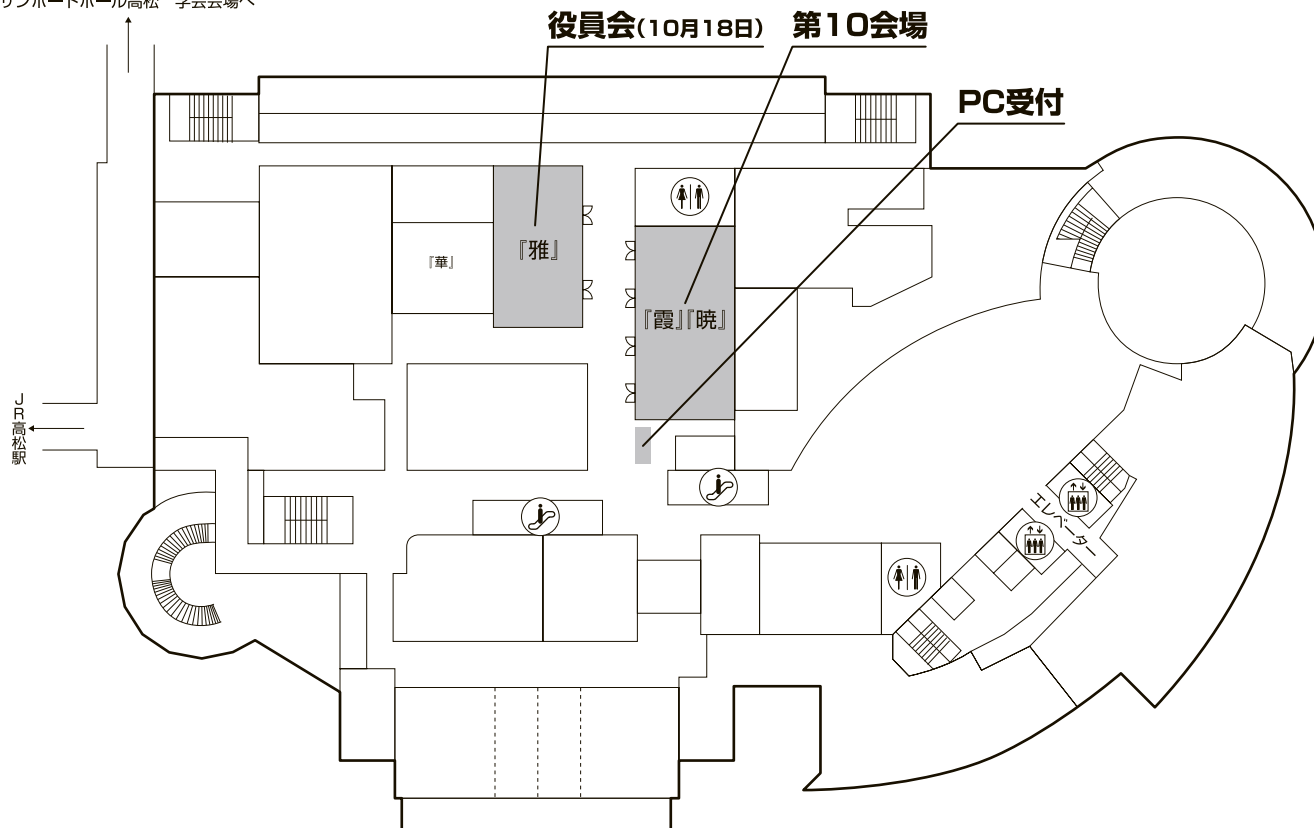
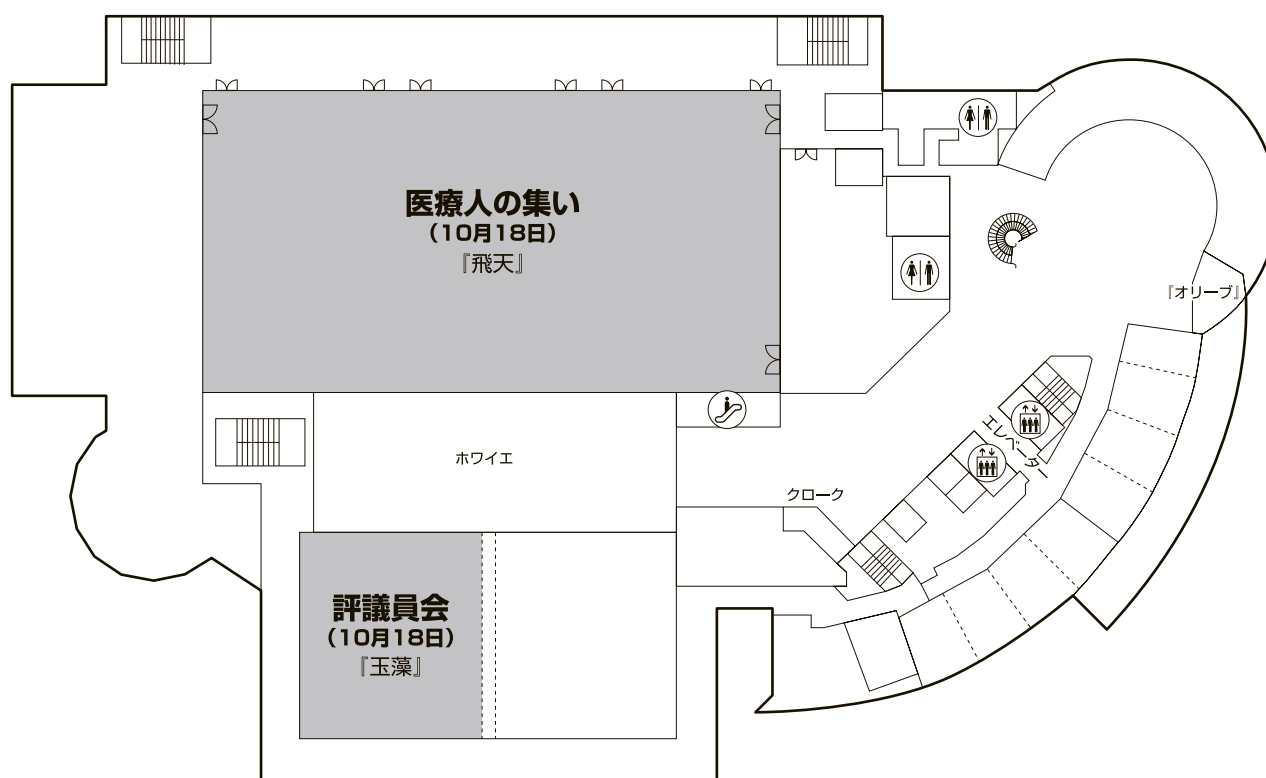
【サンプォートホール高松】



【JR ホテルクレメント高松】

2F

サポートホール高松 学会会場へ


3F


参加者の皆様へ

1. 学会参加受付

日時：10月18日（木） 8：15～17：00

10月19日（金） 8：15～11：30

場所：サンポートホール高松 3F 大ホールロビー

2. 受付方法

1) 事前登録をされた方

事前送付した参加証をご着用の上、ご入場ください。参加証は再発行いたしませんので、当日は必ずご持参ください。カードケースは受付にてご用意しております。

2) 当日参加される方

参加登録受付にお越しください。参加登録受付に備え付けの「当日登録申込用紙」に必要事項をご記入の上、登録費を添えて申し込みください。

当日登録費 参加費 10,000円 医療人の集い 3,000円

3. 参加証

会期中は必ずご着用ください。カードケースは参加登録受付にてご用意しております。

4. 抄録集

抄録集は、事前に配布したものを必ずお持ちください。（当日入手をご希望の場合は有料（1,000円）となりますので、「総合案内」にお申し出ください。）

5. 生涯教育（研修）認定制度

- ・「日本医師会生涯教育認定制度」、「日本薬剤師研修センター研修認定薬剤師制度」の単位受付を総合案内に設けております。
- ・「日本歯科医師会生涯研修事業制度」は、学会終了後、日本歯科医師会ホームページのEシステムにて各自登録をしてください。
- ・「日本看護協会認定看護師制度」は、認定更新手続きの際に学会領収書が必要ですので、大切に保管してください。

6. 医療人の集いについて

日 時：10月18日（木） 18：30～20：15

会 場：JRホテルクレメント高松 3F 飛天

クローク：上記会場横にご準備しております。

参 加 費：3,000円

当日参加申込みをされる方は、サンポートホール高松3Fの「総合案内」にてお申込みください。

7. 呼出し

会場内での呼出しは行いませんので、サンポートホール高松3F大ホールロビーに設置する「会員連絡板」をご利用ください。緊急の場合は、サンポートホール高松3Fの「総合案内」にお申し出ください。

8. クローク

館内クロークをご利用ください。

日時：10月18日（木） 8：15～18：30

10月19日（金） 8：15～12：30

場所：サンポートホール高松 3F 大ホールロビー 2F

9. 昼食

会館内及び周辺のレストラン等をご利用ください。なお、10月18日（木）はランチョンセミナーを開催いたしますのでご利用ください。

10. ランチョンセミナー

10月18日（木）8時15分から「ランチョンセミナー参加券」をサンポートホール高松 3Fランチョンセミナーデスクにて配布します。先着順となりますので、予めご了承ください。

なお、参加券はお一人様1枚に限らせていただきます。

11. 駐車場

地下駐車場918台（高松市サンポート（会場一帯の地下））

営業時間： 6：30～24：00

利用料金： 2時間迄100円／20分、2～6時間100円／30分、6～12時間一律1,400円ほか

12. その他

喫煙は、所定の喫煙コーナーをお願いします。

ランチョンセミナー時を除き、講演会場内でのご飲食はご遠慮ください。

関連会議・総会・展示

役員会 10月18日（木）11：00～11：50

[場所：JRホテルクレメント高松 2F 雅]

評議員会 10月18日（木）12：00～12：50

[場所：JRホテルクレメント高松 3F 玉藻]

総会 10月18日（木）14：45～15：30

[場所：サンポートホール高松 3F 第1会場 大ホール]

dERU機材展示・東日本大震災パネル展示・赤十字フェスタ

10月18日（木）8：30～16：00

[場所：サンポートホール高松 1F デックスギャラリー]

daVinci手術支援システム展示

10月18日（木）9：00～18：00、19日（金）9：00～12：00

[場所：サンポートホール高松 6F 62会議室]

座長・発表者の皆様へ

座長の皆様へ

- ①担当セッション当日にサンポートホール高松3Fの「座長受付」にお越しください。
 - ②事前参加登録をされていない方はサンポートホール高松3Fの「参加受付」にて登録をし、参加証をお受け取りください。
- 参加費 10,000円 医療人の集い 3,000円

◆特別講演・教育講演・シンポジウム・要望演題・一般口演

- ①担当セッション開始15分前までに担当会場内前列右手の「次座長席」にご着席ください。
- ②各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。

◆ポスター・看護用具・リハビリ用具の工夫作品展

- ①座長は、セッション開始20分前までにポスター受付にお越しください。指示棒等をお渡しいたします。
- ②担当セッション開始10分前までにポスターパネル前にて待機してください。
- ③各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。
- ④担当セッションが終了しましたら、座長用の赤リボンと指示棒をポスター受付にご返却ください。

◆優秀演題の選出について

特に優秀と思われる演題を担当セッションから1題、または、2題選出して、事前にお渡しします所定の用紙にご記入の上、会場係にお渡しください。ご提出いただきました演題より最終選考を行い、優秀演題として「日赤医学」第64巻第2号に掲載して顕彰し、第49回医学会総会時に表彰します。

発表者の皆様へ

事前参加登録をされていない方はサンポートホール高松3Fの「参加受付」にて登録をし、参加証をお受け取りください。

参加費 10,000円 医療人の集い 3,000円

注意事項

患者個人情報の保護に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者個人情報が特定されないよう十分注意して発表してください。個人情報が特定される発表は禁止します。

◆特別講演・教育講演・シンポジウム・要望演題・一般口演

1) 発表時間

- ①特別講演・教育講演・シンポジウム
セッションにより異なります。別途連絡しております内容をご確認ください。
- ②要望演題・一般口演
発表時間5分、討論時間3分

2) 発表方法

- ①発表はパワーポイントによるPC発表のみといたします。
- ②発表には、ご自身のPCまたはメディア（USBフラッシュメモリー、CD-R）をご持参ください。
- ③動画を用いる場合は、ご自身のPCをご持参いただくことをお勧めいたします。
- ④「5）データを持参される方へ」の項目に記載のルールに基づいた標準環境を用意いたします。画面の不具合やデータの不備等につきましては、すべて演者の責任となりますのでご注意ください。

3) PC受付（発表者受付）

①発表1時間前までに、PC受付にお越しください。

②PC受付の開設時間と場所は次の通りです。

〔受付時間〕 10月18日（木） 8：15～16：00

10月19日（金） 8：15～11：00

〔設置場所〕 サンポートホール高松 3F 大ホール ロビー2F

JRホテルクレメント高松 2F 霞・暁 第10会場前

*JRホテルクレメント高松「PC受付」は、第10会場で発表される方の専用受付です。第10会場で発表される方のみご利用ください。

4) 発表進行方法

PCによるプレゼンテーションは、演台にセットされているモニター・キーボード・マウスを使用し、各演者ご自身で操作願います。

発表機材

	Windows	Macintosh
PC本体の持込	○	○
メディアの持込 (USBフラッシュメモリー・CD-R)	○	×
アプリケーションソフト	PowerPoint2003以降	—
動画ソフト	Windows Media Player	—

*本学会は、PCプレゼンテーションのみの発表になります。スライドフィルム、OHP、VTR等の使用は出来ませんのでご注意ください。

*動画ファイルのある場合はパソコン本体のご持参をお勧めいたします。

5) データを持参される方へ

①当日は発表予定時間の1時間前までに、「PC受付」にて試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。

*JRホテルクレメント高松「PC受付」は、第10会場で発表される方の専用受付です。第10会場で発表される方のみご利用ください。

②お持込いただけるメディアは以下のとおりです。

USBフラッシュメモリー／CD-R

(CD-Rの書き込みはハイブリッド（ISO9660）フォーマットをお使いください。パケットライトなど特殊な機能は読めない原因になりますのでご使用にならないでください。)

(メディアはウイルス定義データが最新のものに更新された状態のセキュリティソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上お持込ください。)

③アプリケーションは以下のものをご用意します。

*アプリケーション Windows版 PowerPoint2003以降

④フォントはOS（Windows）標準のもののみ、ご用意いたします。

⑤発表に使用するPCは全てXGA（1024×768）に統一してありますので、ご使用のPC解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をしてください。

⑥動画や音声をご使用になる場合は、データ登録の際に必ずお知らせください。

⑦ファイル名は「演題番号―演者名」としてください。〔例：Y1-01赤十字花子〕

⑧動画などの参照ファイルがある場合は、全てのデータを同じフォルダに入れてください。

*動画ファイルの注意点

Windowsの場合XP（OS）及びWindows Media Player10の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイルはWMV形式を推奨します。）

⑨発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。

- ⑩発表会場ではデータの修正はできませんので、予めご了承ください。
- ⑪試写が終了しましたらデータはLAN回線を経由して、ご発表会場まで転送されます。
- ⑫発表時には、ご発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写しますので、ご自身で演題上のマウスで操作を行ってください。
- ⑬ご発表データは、「PC受付」のサーバーと会場のパソコンにご発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは本学会終了後、廃棄します。

6) 発表にご自分のノートパソコンをご使用になる方へ

- ①発表予定時間の1時間前までに「PC受付」へお越しください。
- ②「PC受付」の試写用モニターにてケーブルの接続を確認してください。
「PC受付」ではD-sub15ピン（ミニ）のケーブルをご用意いたします。一部のノートパソコンでは本体附属（別売り）のコネクターが必要な場合がありますので、必ずお持ちください。



D-sub15ピン（ミニ）



付属外部出力ケーブル例



- ③ノートパソコンのOSは、下記のものを推奨いたします。
Windows-WindowsXp以降 Macintosh-MacOS10.5以降
- ④ノートパソコンから外部モニターに正しく出力されるか確認してください。
個々のパソコンやOSにより設定方法が異なりますので、事前にご確認ください。
- ⑤デスクトップ上の分かりやすい場所に発表データのショートカット（エイリアス）を「演題番号—演者名」として作成してください。
- ⑥画面の解像度はXGA（1024×768）推奨です。
このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化につながります。
- ⑦動画や音声をご使用になる場合は、発表データ確認の際に必ずお知らせください。
- ⑧予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
- ⑨起動時にパスワード等を設定している場合は、必ず解除しておいてください。
- ⑩会場にて電源をご用意しておりますので、ACアダプターを必ずお持ちください。
ご発表予定時間の30分位前（講演中でもかまいません）に会場内左手前方演台付近のPCデスクまでお越しのうえ、スタッフにPCをお渡しください。スタッフがケーブルを接続し、外部出力の確認を行います。
- ⑪ご発表時には、演台にセットされているTFTモニター、マウス、キーボードをご使用ください。
- ⑫念のため、バックアップデータを必ずお持ちください。
- ⑬発表会場ではデータの修正はできませんので、予めご了承ください。
- ⑭先にPCを預けた会場内左手前方演台付近のPCデスクで、パソコンをご返却いたします。講演終了後PCデスクのスペースの問題がありますので、出来るだけ速やかにPCのお引取りをお願いします。

◆ポスター、看護用具・リハビリ用具の工夫作品展

1) 掲示／発表・討論／撤去時間

	10月18日 (木)	10月19日 (金)
貼 付	8:30 ~ 9:30	前日16:00 ~ 18:30 8:30 ~ 9:30
閲 覧	9:30 ~ 13:04	9:30 ~ 10:50
発表・討論	13:04 ~ 14:04	10:50 ~ 11:50
撤 去	14:04 ~ 16:00	11:50 ~ 12:10

*展示物は、必ず各自で撤去してください。撤去時間を過ぎても取り外されていない場合は、学会本部にて処分いたします。

2) 発表・討論

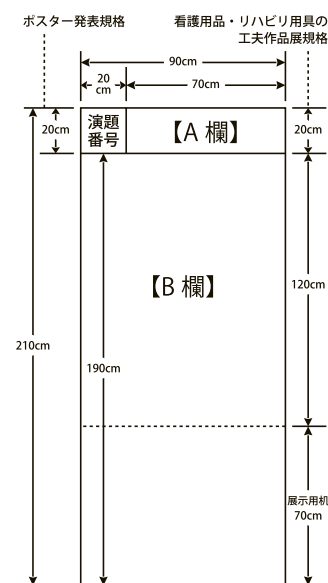
- ①発表時間は一題につき4分、質疑応答2分です。
- ②発表開始時刻10分前までにパネルの前に待機し、座長の指示に従い発表・討論を行ってください。
- ③発表・討論時は、青リボンをご着用ください。

3) ポスター作成要領

- ①演題番号 (20cm×20cm) は運営事務局でご用意します。
パネルに表示してあります。
- ②本文とは別に縦20cm×横70cmに収まるように演題名・所属・氏名を記入したタイトルをご用意ください。(A欄)
- ③ポスターは縦190cm×横90cmとし、右図の規格とします。(B欄)
- ④貼付は、押しピンを利用し、しっかりととめてください。設営に必要な用具は、運営事務局にて準備いたします。

4) 看護用具・リハビリ用具の工夫作品展作成要領

- ①演題番号 (20cm×20cm) は運営事務局でご用意します。
パネルに表示してあります。
- ②本文とは別に縦20cm×横70cmに収まるように演題名・所属・氏名を記入したタイトルをご用意ください。(A欄)
- ③説明用のポスターは縦120cm×横90cmとし、右図の規格とします。(B欄)
- ④貼付は、押しピンを利用し、しっかりととめてください。設営に必要な用具は、運営事務局にて準備いたします。
- ⑤作品は展示用机の上に置いてください。



◆一般質疑・討論者へのお願い

- ①質問を始める前に、所属、氏名も述べてください。
- ②時間の都合上、途中で打ち切ることもありますので、予めご了承ください。

◆発表に関するお問い合わせ先

第48回日本赤十字社医学会総会運営事務局 (株式会社コングレ内)
〒541-0047 大阪市中央区淡路町3-6-13
TEL: 06-6229-2555 FAX: 06-6229-2556
E-mail: jrcms2012@congre.co.jp

◆「日本赤十字社医学会」役員・評議員・来賓・招待者の皆様へ

- ①当日は、サンポートホール高松3F「役員・評議員・来賓・招待者受付」にお越しください。
- ②事前参加登録手続きが完了していない役員・評議員の方は、「役員・評議員・来賓・招待者受付」にて参加申込みをお願いいたします。

◆その他

一般演題の中から、優秀な発表（座長推薦・学会長推薦）を学術誌「日赤医学」第64巻第2号に掲載いたします。

第47回日本赤十字社医学会総会の優秀演題表彰

前回の第47回医学会総会における優秀演題に、下記の10題が選ばれ第1日目の総会の席上で表彰されます。全国から集まった赤十字の仲間で祝福したいと思いますので、ぜひご出席くださいますようお願いいたします。

【優秀演題と発表者】

- Y1-02 多職種チームビルディングが活かされた被災地でのエコノミークラス症候群検診
石巻赤十字病院 検査部 深 澤 昌 子
- Y4-18 新人看護職員研修における教育担当者研修の評価と今後の展望
伊勢赤十字病院 研修センター 宮 門 郁 代
- O9-03 当院における院内救急対策小委員会の取り組みと今後の課題
岡山赤十字病院 院内救急対策小委員会 本 行 祥 子
- O10-14 災害発生時期で変動する医療を予測する疾病受診者数数理モデル構築の試み
長野赤十字病院 研修医 平 林 正 男
- P-068 栄養サポート外来における歯科衛生士の役割
前橋赤十字病院 NST 高 坂 陽 子
- P-152 持参薬を安全かつ有効に使用するために
横浜市立みなと赤十字病院 薬剤部 井 口 恵美子
- P-242 経管栄養チューブ自己抜去予防するための抑制具の見直し
盛岡赤十字病院 看護科 徳 田 裕 子
- P-109 急性心筋梗塞新クリティカルパスの導入の評価と効果の検討
福岡赤十字病院 リハビリテーション科 岩 倉 将
- P-060 整形外科術後の早期離床の効果
武蔵野赤十字病院 看護部 梅 野 直 美
- P-325 一般消耗品のS P D運用の取り組みによるチーム医療への貢献
仙台赤十字病院 事務部 施設調度課 上 妻 功 治